



verein für demokratische kultur in berlin –
initiative für urbane demokratieentwicklung e.v.



Stellenausschreibung – Projektreferent_in

Der Verein für Demokratische Kultur in Berlin (VDK) e.V. sucht für das Projekt **Recherche- und Informationsstelle Antisemitismus Berlin (RIAS Berlin)** zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung. Die Stelle des_der Projektreferent_in hat einen Umfang von 31,98 Wochenstunden und wird in Anlehnung an TV-L Berlin 11 vergütet.

Aufgabenprofile:

- Aufnahme und Bearbeitung von Meldungen antisemitischer Vorfälle
- Planung und Durchführung der Dokumentation antisemitischer Vorfälle im Zusammenhang mit Versammlungen und öffentlichen Veranstaltungen
- Systematische Erfassung und Dokumentation von Vorfällen in der projektspezifischen Datenbank/Datenpflege
- Auswertung und Analyse der erhobenen Daten sowie Mitwirkung an der Erstellung von Vorfallstatistiken und Lagebildern
- Erstellung von Analysen und Berichten zu aktuellen Entwicklungen im Themenfeld Antisemitismus, insbesondere im Kontext des Versammlungsgeschehens
- Eigenständiger Aufbau, Koordination und Weiterentwicklung des Aufgabenbereichs Monitoring
- Unterstützende Projektverwaltungstätigkeiten
- Tätigkeiten der Team- und Büroorganisation

Anforderungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Geistes- oder Sozialwissenschaften, insbes. Antisemitismusforschung, Protest- und Bewegungsforschung)
- ausgeprägte empathische und kommunikative Kompetenzen
- fundierte Kenntnisse antisemitischer Erscheinungsformen, aktueller Ausdrucksweisen und Debatten
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit sowie Flexibilität in Arbeitszeitgestaltung
- Sprach- und Schreibfähigkeit in Englisch

Was wir bieten:

- die Mitarbeit in einem etablierten Projekt der Antisemitismusprävention

- eine inhaltlich anspruchsvolle, interessante und vielfältige Aufgabe mit eigenen Gestaltungsmöglichkeiten
- die Arbeit in einem wertschätzenden, engagierten Team
- Vergütung sowie Jahressonderzahlung angelehnt an TV-L 11
- projektbezogene, anteilige Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- flexible Arbeitszeitmodelle (Gleitzeitregelung)
- einen verkehrsgünstig gelegenen Bürostandort
- 30 Urlaubstage (bei 5-Tage-Woche) sowie bezahlte freie Tage am 24. und 31. Dezember
- Beratungsangebote und lebendige betriebliche Mitbestimmung durch einen Betriebsrat
- Supervisionsangebote

Wir haben uns die berufliche Förderung von Frauen nach Maßgabe des BGleG zum Ziel gesetzt. Frauen sind deshalb ausdrücklich angesprochen und gebeten, sich zu bewerben. Der VDK e.V. berücksichtigt bei der Stellenvergabe auch weitere Diversity-Kriterien.

Wir freuen uns auf aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen in einer PDF-Datei (max. 5 MB) bis zum **06.03.2026** per Email unter Angabe der ausgeschriebenen Stelle an die Projektleiterin Julia Kopp an **bewerbung@rias-berlin.de**

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns die Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Art. 6 DSGVO; siehe auch § 32 BDSG). Spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Ihre elektronisch übermittelten Daten gelöscht, es sei denn, sie werden zum Zwecke der Anstellung weiter benötigt. Alle weiteren Informationen zum Datenschutz finden Sie in unserer Datenschutzerklärung unter: <https://report-antisemitism.de/privacy>